RED INTEGRADA DE SALUD
PACASMAYO

BASES MODIFICADAS EN CUMPLIMIENTO DEL ACTA N° 01 - 2026 DE FECHA 21 DE OCTUBRE DEL 2026, QUE APRUEBA EL FE DE ERRATAS DE LAS BASES ADMINISTRATIVAS

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) N° 010-2026-GRLL-GGR/GRS/UE N°405/RRHH

CONCURSO PUBLICO PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1057 PARA LA RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO – GERENCIA REGIONAL DE SALUD LA LIBERTAD

PACASMAYO - PERÚ
2026

I. GENERALIDADES

1.1. OBJETO

Contratar a personal profesional para el ejercicio de las funciones asignadas a su perfil profesional a fin de fortalecer las atenciones en los diferentes establecimientos de salud, pertenecientes a la RIS Pacasmayo.

CODIGO PLAZA	PUESTO/ SERVICIO	CARGO FUNCIONAL	PLAZAS	REMUNERACIÓN MENSUAL						ESTABLECIMIENTO
				HONORARIOS	DS 311-2022-EF	DS 313-2023-EF	DS 265-2024-EF - Incremento Mensual	DS 279-2024-EF - Incremento Mensual	DS 327-2025-EF Incremento Mensual	
ESA - 01	001181	ENFERMERA/O - SAMU	1	3,335.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
ENF - 01	001190	ENFERMERA/O	1	3,335.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
MSA - 01	001196	MEDICO - SAMU	1	4,635.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001197	MEDICO - SAMU	1	4,635.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
MAN - 01	001199	MEDICO ANESTESIOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001200	MEDICO ANESTESIOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001266	MEDICO ANESTESIOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001267	MEDICO ANESTESIOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001268	MEDICO ANESTESIOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
MAU - 01	001201	MEDICO AUDITOR	1	6,135.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001269	MEDICO AUDITOR	1	6,135.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
MCG - 01	001202	MEDICO CIRUJANO GENERAL	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001204	MEDICO CIRUJANO GENERAL	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001205	MEDICO CIRUJANO GENERAL	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001206	MEDICO CIRUJANO GENERAL	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001272	MEDICO CIRUJANO GENERAL	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
MFR - 01	001207	MEDICO FISICO Y REHABILITACION	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
MGO - 01	001161	MEDICO GINECO-OBSTETRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	C.S. I-4 SANTA CATALINA
	001162	MEDICO GINECO-OBSTETRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	C.S. I-4 SANTA CATALINA
	001275	MEDICO GINECO-OBSTETRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001276	MEDICO GINECO-OBSTETRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001277	MEDICO GINECO-OBSTETRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001278	MEDICO GINECO-OBSTETRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001311	MEDICO GINECO-OBSTETRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001312	MEDICO GINECO-OBSTETRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
MIN - 01	001279	MEDICO INTERNISTA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001280	MEDICO INTERNISTA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001313	MEDICO INTERNISTA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001314	MEDICO INTERNISTA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001315	MEDICO INTERNISTA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001316	MEDICO INTERNISTA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
MOF - 01	001320	MEDICO OFTALMOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
MPC - 01	001281	MEDICO PATOLOGO CLINICO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO

MPE - 01	001164	MEDICO PEDIATRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	C.S. I-4 SANTA CATALINA
	001165	MEDICO PEDIATRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	C.S. I-4 SANTA CATALINA
	001282	MEDICO PEDIATRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001283	MEDICO PEDIATRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001284	MEDICO PEDIATRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001317	MEDICO PEDIATRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001318	MEDICO PEDIATRA	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
MRA - 01	001285	MEDICO RADIOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001286	MEDICO RADIOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
	001319	MEDICO RADIOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
MTR - 01	001321	MEDICO TRAUMATOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
	001322	MEDICO TRAUMATOLOGO	1	6,935.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
PIL - 01	001301	PILOTO DE AMBULANCIA	1	1,635.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
TMD - 01	001239	TECNOLOGO MEDICO EN LAB. CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	1	2,635.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO TOMAS LAFORA
TMD - 01	001294	TECNOLOGO MEDICO EN LAB. CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	1	2,635.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
TMD - 01	001295	TECNOLOGO MEDICO EN LAB. CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	1	2,635.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO
TMR- 01	001298	TECNOLOGO MEDICO EN RADIOLOGIA	1	2,635.81	64.19	50.00	50.00	100.00	100.00	HOSP. II-E DISTRITAL DE PACASMAYO

1.2. ENTIDAD CONVOCANTE

Unidad Ejecutora de Salud Pacasmayo, en adelante UE N° 405.
RUC. 20223966684
Domicilio Legal. - Calle. La Victoria s/n (Plazuela Tomas Lafora - Guadalupe).

1.3. BASE LEGAL

La presente se fundamenta en los siguientes dispositivos legales:

a) Ley de Presupuesto del Sector Publico Año 2026 - Ley N.º 32513.
b) Ley N° 31131, Ley que establece Disposiciones para erradicar la Discriminación en los Regímenes Laborales del Sector Público.
c) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
d) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008 y modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
e) Decreto de Urgencia N°034-2021 y Decreto de Urgencia N°083-2021, que establece medidas en el sector Público.
f) En ese sentido, considerando los esfuerzos desplegados por el Ministerio de Salud y los Gobiernos Regionales en las acciones de reclutamiento y contratación del personal de la salud.

N°	ETAPAS DEL PROCESO	FECHA DEL DESARROLLO DEL PROCESO
	CONVOCATORIA	
1	Aprobación de Bases Administrativas del Concurso	29.SET.2026 Dirección Ejecutiva de la RIS Pacasmayo

2	Publicación del proceso en el Portal de Talento Perú	30.SET.2026 AL 14.OCT.2026 **TALENTO PERÚ - SERVIR**
3	Publicación en la página del Web de la RIS Pacasmayo Unidad Ejecutora 405 https://portal.rispacasmayo.gob.pe/convocatorias	30.SET.2026 AL 14.OCT.2026
4	Inscripción del postulante: Presentación de Curriculum Vitae documentado en formato físico, foliado y en folder manila, adjuntando Anexos del N°01 al N°05 Recepción: Oficina de Recursos Humanos de la RIS Pacasmayo	15.OCT.2026 (Inicio 08:00 am a 06:00 pm)
EVALUACIÓN ESCRITA		
5	Evaluación Escrita Lugar: Se publicará en la Página Web: https://portal.rispacasmayo.gob.pe/convocatorias	16.OCT.2026
6	Publicación de Resultados de Evaluación Escrita https://portal.rispacasmayo.gob.pe/convocatorias	16.OCT.2026
7	Presentación de Reclamos de Evaluación Escrita: convocatorias@rispacasmayo.gob.pe	17.OCT.2026 (09:00 a.m – 11:00 a.m)
8	Absolución de Reclamos convocatorias@rispacasmayo.gob.pe	19.OCT.2026
SELECCIÓN		
9	Evaluación de la carpeta del postulante, a cargo del Área Usuaria	20.OCT.2026 Y 21.OCT.2026
10	Publicación de aptos https://portal.rispacasmayo.gob.pe/convocatorias	21.OCT.2026
11	Presentación de Reclamos a la siguiente dirección: convocatorias@rispacasmayo.gob.pe	22.OCT.2026 (09:00 a.m – 11:00 a.m)
12	Absolución de Reclamos convocatorias@rispacasmayo.gob.pe	22.OCT.2026
13	Publicación de Cronograma para Entrevista https://portal.rispacasmayo.gob.pe/convocatorias	22.OCT.2026
14	Entrevista Personal Presencial **Lugar: Jr. Independencia N° 185 - Guadalupe**	23.OCT.2026 (Según Cronograma)
15	Resultados Finales https://portal.rispacasmayo.gob.pe/convocatorias	24.OCT.2026
INCORPORACION		
16	Adjudicación de las plazas **Lugar: Oficina de la UTF-Personal de la RIS Pacasmayo - Jr. Independencia N° 185 - Guadalupe**	26.OCT.2026 (08:00 a.m.)

II. DIFUSION DE LA CONVOCATORIA:

El presente concurso público se difundirá a través de:

2.1. SERVIR:

https://app.servir.gob.pe/DifusionOfertasExterno/faces/consultas/ofertas_laborales.xhtml

2.2. Pagina Web de la RIS Pacasmayo:

https://portal.rispacasmayo.gob.pe/convocatorias

III. ETAPA DE LA CONVOCATORIA

Las etapas del proceso de convocatoria son las siguientes:

3.1. PRESENTACIÓN DE LA CARPETA DEL POSTULANTE

La presente etapa es de absoluta responsabilidad del postulante; siendo así, el correcto registro y presentación de los documentos solicitados legibles, las cuales incluye: llenado de caratula, anexos y la veracidad de la información consignada para su postulación:

- La legalización de los documentos se realizará por el encargado de **Legajo (El fedateo de los documentos se puede realizar desde el primer día de publicación del concurso),** ubicado en el Hospital Tomas Lafora (Plazuela la Fora S/N – Guadalupe).

- La presentación de la carpeta del postulante se realizará en Mesas De Partes que se encuentra ubicado en el ingreso de la puerta principal del Local Admirativo de la RIS Pacasmayo (Jr. Independencia N° 185 - Guadalupe), respetando la fecha y horario establecido en el cronograma de la convocatoria.

El postulante no presentarse simultáneamente a más de un puesto laboral de la misma convocatoria. De detectarse la omisión a esta disposición, será descalificado.

El Comité de Selección podrá organizarse asignando sub comités, a fin de atender de manera efectiva todas las etapas del proceso de selección.

3.2. INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES

Una vez inscrito el postulante, no podrá adicionar documentos o información adicional.
Los documentos deberán ser presentados en un folder manila A4 con faster dentro de un sobre, llevar consigo una copia del **ANEXO 1** para su respective cargo.

Los postulantes deberán apersonarse a las instalaciones Local Admirativo de la RIS Pacasmayo (Jr. Independencia N° 185 - Guadalupe), la carpeta de postulante deberá respetar el orden que se consigna a continuación y contener los siguientes documentos:

Primero.
- Caratula, carta de presentación y declaraciones juradas (Anexos 1, 2, 3, 4 y 5) debidamente llenados.

Segundo.
- Copia simple del DNI en papel A4

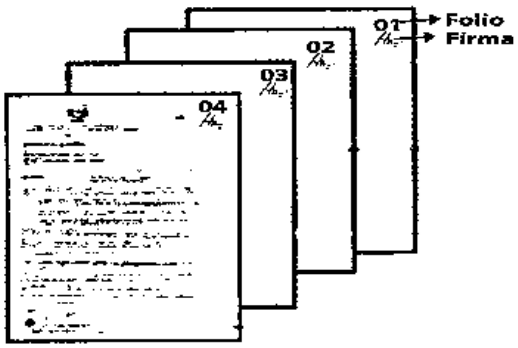
Tercero.
- Curriculum vitae descriptivo, en el siguiente orden:

1. Formación académica.
2. Experiencia laboral.
3. Capacitaciones.

Cuarto.

- Curriculum vitae documentado, en el siguiente orden:
  1. Copia simple del Título Profesional o Técnico (anverso y reverso).
  2. Certificado Habilidad Profesional original vigente (solo para aquellos que postulan al cargo de profesionales de ser el caso).
  3. Experiencia laboral (acreditadas por constancias o certificados de trabajo)
  4. Capacitaciones

Importante. Debe cumplir el siguiente criterio:
Toda la documentación contenida en la carpeta del postulante deberá tener los formatos, anexos y el curriculum **documentados debidamente foliados y firmados en cada hoja**, el folio se iniciará a partir de la última página de manera correlativa consecutiva.



ETAPAS DE EVALUACIÓN:

A) EVALUACIÓN ESCRITA

Esta evaluación se orienta a medir el nivel de conocimientos técnicos de los/las postulantes para el adecuado desempeño de las funciones del puesto, los cuales evalúan conocimientos generales y específicos relacionados al perfil del puesto.

- ✓ La Evaluación de Conocimientos será elaborada por el Comité de Selección.
- ✓ La prueba de conocimientos se llevará a cabo en la fecha programada, de acuerdo con el cronograma publicado; la misma que será de carácter eliminatorio.
- ✓ El postulante ingresará a rendir la prueba de conocimientos previa presentación de su DNI.
- ✓ La nota mínima aprobatoria será de sesenta (60) puntos (60/100). El postulante que obtenga menor puntaje a lo señalado quedará eliminado.
- ✓ La prueba de conocimiento será escrita y constará de una relación de veinte (20) preguntas.
- ✓ El puntaje obtenido en la prueba de conocimientos de cada postulante será publicado en los medios de comunicación establecidos por el Comité de Selección de cada entidad.
- ✓ Los postulantes podrán presentar sus reclamos de manera virtual al siguiente correo convocatorias@rispacasmayo.gob.pe de acuerdo con el cronograma.
- ✓ Los resultados de la presente etapa se publicarán como APTO o NO APTO.

B) EVALUACIÓN CURRICULAR

Se evaluará en esta fase a los postulantes que hayan resultado APROBADOS en el examen de conocimientos.

Esta etapa consta de dos fases:

PRIMERA. Verificar que el postulante acredite fehacientemente el cumplimiento de los requisitos solicitados para el puesto al que postula, caso contrario será descalificado. De la verificación del cumplimiento de los documentos o requisitos solicitados se obtiene la condición APTO y NO APTO. Procediéndose a evaluar y otorgar puntaje a los expedientes que queden en condición de APTO.

SEGUNDA. Solamente, de cumplir con los documentos y requisitos solicitados y de encontrarse en condición APTO, se procederá a evaluar el expediente del postulante, de acuerdo a los parámetros establecidos en la hoja de evaluación.

a) Es responsabilidad del postulante presentar la documentación que sustente objetiva y fehacientemente los requisitos requeridos para el puesto laboral al que postula.

b) **La evaluación curricular es de carácter eliminatorio, al no alcanzar el puntaje mínimo de 50 puntos.**

c) No serán evaluados los documentos que presenten enmendaduras, ilegibles, rotos o deteriorados de tal modo que no se aprecie su contenido; asimismo aquellos que no se encuentren debidamente foliados, folder manila y rotulada (nombres completos, cargo al que postula, código de plaza, número de folios).

d) Si el postulante laboró simultáneamente en dos o más instituciones dentro de un mismo período de tiempo, solo se considerará uno de aquellos.

e) Solo serán evaluados los documentos que contengan la formación o capacitación solicitada en el perfil del puesto requerido.

f) No se considerará las prácticas preprofesionales, ni ad honorem como experiencia laboral y ningún tipo de documento de felicitaciones o recomendaciones.

g) Para la acreditación de la experiencia solo se considerada. *

- ✓ Constancias o Certificados de Trabajo
- ✓ Ordenes de Servicio

Para plaza de Profesionales desde la obtención del título profesional y para la plaza de Técnicos desde la obtención de su Título Técnico y/o bachiller.

h) Los certificados y/o diplomados de capacitación serán evaluados a partir de la fecha de la obtención del grado académico, con una antigüedad no mayor de 05 años a la fecha de la convocatoria y relacionados al puesto que postula.

i) Los resultados de la presente etapa se publicarán como APROBADO O DESAPROBADO

C) ENTREVISTA PERSONAL

Se desarrollará por parte de la Comité de Selección y se tendrá un total de 100 puntos: Los cuales se evaluarán los siguientes aspectos:

- ✓ Conocimiento de las Funciones propias del cargo.
- ✓ Modales y Buen Trato
- ✓ Expresión Oral
- ✓ Puntualidad
- ✓ Presentación Personal

La nota mínima aprobatoria será de sesenta (60) puntos (60/100). El postulante que obtenga menor puntaje a lo señalado quedará eliminado.

3.4. PROCESO DE CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN

La etapa de proceso de calificación y evaluación comprenderá de los siguientes factores:

Etapas	Factor de calificación	Coeficiente de Ponderación
Evaluación Escrita	De 0 – 100 puntos	60%
Evaluación Curricular	De 0 – 100 puntos	30%
Entrevista Personal	De 0 - 100 puntos	10%
	Puntaje Total	**100 puntos**

IV. PÚBLICACION DE RESULTADOS

4.1. La publicación de los resultados de la Evaluación se realizará en el portal web institucional, respetando estrictamente las fechas y horario establecido en el cronograma de la convocatoria.
4.2. Los resultados de la Convocatoria se organizarán según el puntaje obtenido por cada postulante. A partir de ello, se elaborará un CUADRO DE MÉRITOS que incluirá únicamente a los postulantes que participaron en la EVALUACIÓN ESCRITA, detallando los resultados de cada etapa y precisando la condición final alcanzada en el proceso.
4.3. La elección del postulante idóneo para el puesto convocado, será DE ACUERDO AL PUNTAJE ACUMULADO OBTENIDO COMO CONSECUENCIA DE LA SUMA DE TODAS LAS EVALUACIONES, considerando lo detallado en el siguiente cuadro:

EVALUACIÓN ESCRITA (EE)	EVALUACIÓN CURRICULAR (EC)	ENTREVISTA PERSONAL (EP)	PUNTAJE (P)	BONIFICACIONES (B)	PUNTAJE FINAL
60 %	30 %	10 %	PUNTAJE TOTAL	P +BONIFICACIONES	PUNTAJE FINAL

V. DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

5.1. Declaratoria del proceso como desierto.

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:
- Cuando no se presenten postulantes al proceso de selección.
- Cuando los postulantes no cumplan con los requisitos mínimos.
- Cuando los postulantes no alcancen el puntaje total mínimo solicitado.

5.2. Cancelación del proceso de selección.

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos sin que sea responsabilidad de la entidad:
- Cuando desaparece la necesidad del servicio después de iniciado el proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales.
- Otras razones debidamente justificadas.

VI. DE LAS BONIFICACIONES

6.1 Bonificación por Licenciado de las Fuerzas Armadas

Aquellos postulantes que superen todas las etapas mencionadas precedentemente, se les otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la etapa de entrevista personal, y adjuntada copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas, de conformidad con la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE.

6.2 Bonificación por Discapacidad

Aquellos postulantes con discapacidad que cumplan con los requisitos para el cargo y hayan alcanzado un puntaje aprobatorio, se les otorgará una bonificación del quince por ciento (15%)
sobre el puntaje final. Para la asignación de dicha bonificación, el postulante deberá haber indicado en su Hoja de Vida y adjuntada copia del certificado de discapacidad que acredite dicha condición, de conformidad con la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y su reglamento.

6.3 Bonificación por Decreto Supremo Nº 007-2008-SA Modificatoria del Reglamento de la Ley N° 23330 Ley del Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud - SERUMS

Conforme a lo establecido en la modificatoria de artículo 47º de la Ley Nº 23330 “Ley del Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud”, se otorgará una bonificación adicional, al puntaje total obtenido, a los profesionales que hubieran realizado el SERUMS en establecimientos ubicados de acuerdo con la escala del mapa de pobreza del FONCODES: Quintil 1 (Extremo pobre): 15%, Quintil 2 (Muy pobre): 10%, Quintil 3 (Pobre): 5%, Quintil 4 (Regular): 2%, Quintil 5 (Aceptable): 0%.

6.4 Bonificación por Resolución Ministerial 258-2020/MINSA de los artículos 47° y 48 del Reglamento de la Ley N° 23330 Ley del Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud - SERUMS

Conforme a lo establecido en el artículo 47° se otorgará una bonificación adicional, al puntaje total obtenido, a los profesionales que hubieran realizado el SERUMS en establecimientos ubicados de acuerdo con la escala: Grado de Dificultad 5 : 15%, Grado de Dificultad 4 :10%, Grado de Dificultad 3 : 7%, Grado de Dificultad 2 : 3%, Grado de Dificultad 1 : 1%.

VII. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

El perfil de Puesto es formulado por la Oficina Técnica, en calidad de área orgánica solicitante, utilizando el Clasificador de Cargos del MINSA R.S. Nº 230-2022 MINSA, sus modificatorias y la Guía metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicable a regímenes distintos a la Ley Nº 30057, Ley del Servicio Civil, aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 313-2017-SERVIR/PE; de acuerdo a los requerimientos y necesidades institucionales, según consta en el ANEXO Nº01 - Perfiles de Puestos.

VIII. DE LA ADJUDICACIÓN

8.1. La adjudicación se realizará en estricto orden de mérito de los resultados finales.
8.2. En caso de empate, la comisión escogerá al que cuente con mayor puntaje en la entrevista personal. De continuar el empate, se considerará al que cuente con mayor experiencia laboral número de capacitaciones. De perdurar dicha situación, la comisión bajo acta empleará otros términos de desempate.
8.3. Al inicio de las labores, obligatoriamente deberá presentar la siguiente documentación:

a) Copia de DNI.

b) Constancia de sistema pensionario.

IX. DE LA FIRMA DEL CONTRATO DE SERVICIOS

La U.E.405 RIS Pacasmayo, suscribirá el contrato con el seleccionado de conformidad con lo establecido en el Artículo 5º y siguientes del Reglamento del Decreto Legislativo N.º 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
El Contrato Administrativo de Servicios será a plazo determinado a partir de la adjudicación hasta el 31 de diciembre del 2026.

NOTA: SOLO SE EVALUARÁ EL CURRICULUM VITAE DEBIDAMENTE DOCUMENTADO DE ACUERDO A LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LAS BASES Y/O PERFIL PROFESIONAL DEL CONCURSO, DE PRESENTAR DOCUMENTOS NO ACORDE CON LO ANTES ACOTADO ACARRERA EN DESCALIFICACION AUTOMATICA EL PARTICIPANTE.

ANEXO N° 01

Gobierno Regional De La Libertad

Gerencia Regional De Salud

Unidad Ejecutora N° 405 – Pacasmayo

RED INTEGRADA DE SALUD
PACASMAYO

CONCURSO PUBLICO

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) N° 010-2026-GRLL-GGR/GRS/UE N°405/RRHH PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1057 PARA LA RIS DE SALUD PACASMAYO – GERENCIA REGIONAL DE SALUD LA LIBERTAD

Apellidos Y Nombres:

.....

Cargo Al Que Postula:

.....

Código Del Cargo Al Que Postula:

.....

N° D.N.I.: .....

N° R.U.C.: .....

Firma: .....

N° Folios: .....

GERENCIA REGIONAL DE SALUD
RIS PACASMAYO

ANEXO N° 02

Ficha Unica de Datos

Foto actualizada

La Oficina de Gestion de Recursos Humanos solicita llenar la "Ficha de Datos Personales" que recaba información detallada del servidor, la misma que permitirá conocer su desarrollo académico y profesional para futuras acciones administrativas. La presente tiene carácter de Declaración Jurada, emitida de acuerdo al Principio de Presunción de Veracidad, previsto en numeral 1.7 del artículo IV y en el artículo 51 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

DATOS PERSONALES			
Apellidos y Nombres:			
DNI Nº		**RUC Nº**	
Fecha de nacimiento	/ /	**Distrito-Provincia-Departamento**	
Teléfono fijo		**Teléfono móvil**	
Correo electrónico personal		**Grupo sanguíneo**	
Enfermedades /Alergias			
En caso de emergencia contactar a:			
Parentesco		**Teléfonos del contacto de emergencia**	
Estado Civil	( ) Soltero (a) ( ) Casado (a) ( ) Viudo (a) ( ) Divorciado (a) ( ) Conviviente		
Discapacidad	( ) Sí ( ) No		
Tipo de discapacidad	( ) Físicas ( ) Sensoriales ( ) Mentales ( ) Intelectuales		

DOMICILIO

Tipo de Vía (marcar con "X")

( ) Avenida ( ) Jirón ( ) Calle ( ) Pasaje ( ) Alameda ( ) Malecón ( ) Óvalo
( ) Parque ( ) Plaza ( ) Carretera ( ) Trocha ( ) Otros: Especificar

Nombre de la vía :		Número :	
		Interior :	

Tipo de Zona (marcar con "X")

( ) Urbanización ( ) Pueblo Joven ( ) Unidad Vecinal ( ) Conjunto Habitacional
( ) Asentamiento Humano ( ) Cooperativa ( ) Residencial ( ) Zona Industrial
( ) Grupo ( ) Caserío ( ) Fundo ( ) Otros especificar

Nombre de la zona:			Número :	
			Interior :	
Ubicación geográfica:	Departamento		Provincia	
			Distrito	
Referencia: (Indicar Avenida/Calle y/o Institución cercana)				

DATOS FAMILIARES

Apellidos y Nombres:	**Fecha Nacimiento**	**Número de DNI**	**Parentesco**	**Institución/ Entidad en la que labora o presta servicios**
	/ /			
	/ /			
	/ /			
	/ /			

DATOS PROFESIONALES / ACADÉMICOS			
Profesión			
Fecha de Colegiatura		**Lugar de Colegiatura**	
Fecha hasta la cual se encuentra habilitado	/ /	**Nº de Colegiatura**	

Estudios Superiores (Universitario - Técnico)

Centro de Estudios	Especialidad	Inicio/Término	Nivel alcanzado (Titulado/Bachiller Egresado/ Estudiante)*
		/	
		/	
		/	
		/	

* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.

Estudios Postgrado (Maestría - Doctorado)

Centro de Estudios	Especialidad	Inicio/Término	Nivel alcanzado (Magíster/Doctorado/ Egresado/ Estudiante)*
		/	
		/	
		/	
		/	

* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.

Especialización - Diplomados

Centro de Estudios	Materia	Año Inicio/Término	Certificación obtenida
		/	
		/	
		/	
		/	

* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.

Cursos - Seminarios

Centro de Estudios	Materia	Año Inicio/Término	Certificación obtenida
		/	
		/	
		/	
		/	

* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.

IDIOMAS

Lengua extranjera	Nivel Básico	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado

DATOS LABORALES

Experiencia Laboral

Institución / Empresa	Cargo - Actividad desempeñada	Inicio	Término
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /

Labores de docencia

Centro de Enseñanza	Curso Dictado	Inicio	Término
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /

CARTILLA INFORMATIVA DE DIFUSIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS Y LEYES VINCULADAS A LAS OBLIGACIONES Y PRINCIPIOS DE INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA QUE RIGEN EN EL ESTADO PERUANO EN CONCORDANCIA CON LA POLÍTICA NACIONAL DE INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN

Declaro haber recibido la Cartilla Informativa de difusión de las normas y leyes vinculadas a las obligaciones y principios de integridad y ética pública que en rigen el Estado Peruano que indica lo siguiente:

Norma	Objetivo de la norma	Obligaciones y Principios
Ley N° 27815 Ley del Código de Ética de la Función Pública	Definir los Principios, los Deberes y las Prohibiciones que deben cumplir con todos los servidores públicos en el ejercicio de su cargo.	Conducirse con probidad, respeto, neutralidad y responsabilidad. Hacer uso adecuado de los recursos a los que tiene acceso para el ejercicio de su función y no incurrir en conflictos de interés. (Tomar conocimiento y cumplimiento del Código de Ética de la Función Pública)
Decreto Supremo N° 021-2019-JUS Texto Único de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Garantizar la transparencia activa y pasiva en el sector público, legitimando así su accionar frente a la ciudadanía.	- El funcionario Responsable de Acceso de Información debe tramitar las solicitudes de acceso dentro del plazo establecido. - Los funcionarios y servidores públicos tienen responsabilidad de garantizar la publicidad de la información y la protección de los datos sensibles.
Ley N°27588 Ley que establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como las personas que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.	Garantizar la dedicación efectiva del personal del empleo público a las actividades encomendadas y la lealtad en el servicio al interés común. Prohibir situaciones que constituyen conflictos de interés.	Está prohibido percibir adicionalmente a su contraprestación, un segundo ingreso del Estado, salvo por función docente y/o percepción de dieta por participación en un directorio de una entidad o empresa pública .
Artículo 38, Ley 30057 Ley del Servicio Civil Concordancia: art. 3 de Ley 28175, artículo 40 de la Constitución Política del Perú	Garantizar que la función pública se realice a dedicación exclusiva.	Guardar reserva y no divulgar información que pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante, empleándola en su beneficio o terceros y en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros.
Decreto Supremo 082-2019-EF Texto Único Ordenado de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Artículo 11, literales E), f), g) y h).	Garantizar proceso de contrataciones libres de influencias y conflictos de interés.	Prohibición de participar en procesos de contratación en la entidad a la que pertenecen mientras ejercen su función y hasta 12 meses después de haber concluido la función. Para los titulares y funcionarios con capacidad de decisión, la prohibición se aplica para todo proceso de contratación.

DECLARACIÓN JURADA DE IMPEDIMENTOS E INCOMPATIBILIDADES

Declaro bajo juramento lo siguiente:

☐ SI	☐ NO	REGISTRAR ANTECEDENTES POLICIALES
☐ SI	☐ NO	REGISTRAR ANTECEDENTES PENALES
☐ SI	☐ NO	REGISTRAR ANTECEDENTES JUDICIALES
☐ SI	☐ NO	TENER INHABILITACIÓN VIGENTE PARA PRESTAR SERVICIOS AL ESTADO, CONFORME AL REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES CONTRA SERVIDORES CIVILES (RNSCC)
☐ SI	☐ NO	ESTAR INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM)
☐ SI	☐ NO	ESTAR INSCRITO EN EL REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS SANCIONADOS POR MALA PRÁCTICA PROFESIONAL (RNAS) (En caso corresponda)
☐ SI	☐ NO	ESTAR INSCRITO EN LA RELACIÓN DE PROVEEDORES SANCIONADOS POR EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO CON SANCIÓN VIGENTE
☐ SI	☐ NO	ESTAR INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES DE REPARACIONES CIVILES (REDERECI) Y POR LO TANTO NO CONTAR CON NINGUNO DE LOS IMPEDIMENTOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 5 DE LA LEY 30353 (LEY QUE CREA EL REDERECI) PARA ACCEDER AL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y CONTRATAR CON EL ESTADO
☐ SI	☐ NO	TENER CONDENA POR TERRORISMO, APOLOGÍA DEL DELITO DE TERRORISMO Y OTROS DELITOS, SEÑALADOS EN LA LEY Nº 30794
☐ SI	☐ NO	TENER IMPEDIMENTO, INCOMPATIBILIDAD O ESTAR INCURSO EN ALGUNA PROHIBICIÓN O RESTRICCIÓN PARA SER POSTOR O CONTRATISTA Y/O PARA POSTULAR, ACCEDER O EJERCER EL SERVICIO, FUNCIÓN O CARGO CONVOCADO POR EL MVCS.
☐ SI	☐ NO	SER CÓNYUGE, CONVIVIENTE O PARIENTE HASTA EL SEGUNDO GRADO DE CONSANGUINIDAD O AFINIDAD DE LAS PERSONAS SEÑALADAS EN LOS LITERALES a) AL g) DEL ARTÍCULO 11 DEL TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO
☐ SI	☐ NO	PERCIBIR SIMULTÁNEAMENTE REMUNERACIÓN, PENSIÓN U HONORARIOS POR CONCEPTO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS, ASESORÍAS O CONSULTORÍAS, O CUALQUIER OTRA DOBLE PERCEPCIÓN O INGRESOS DEL ESTADO, SALVO POR EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN DOCENTE EFECTIVA Y LA PERCEPCIÓN DE DIETAS POR PARTICIPACIÓN EN UNO DE LOS DIRECTORIOS DE ENTIDADES O EMPRESAS ESTATALES O EN TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS O EN OTROS ÓRGANOS COLEGIADOS, ASÍ COMO LAS PREVISTAS POR NORMA.

LA PRESENTE FICHA DEBERÁ SER RUBRICADA Y FIRMADA POR EL SERVIDOR

Fecha	/ / Día Mes Año	**Firma:**	

ANEXO N° 03
CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE
CONCURSO PÚBLICO CAS Nº 010-2026 PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA LA RIS PACASMAYO

SEÑORES:

UNIDAD EJECUTORA 405 RIS PACASMAYO

Presente. -

Yo,……..…….……..…… ……. (Nombre y Apellidos) identificado(a) con DNI Nº……..……., mediante la presente solicito se me considere para participar en el Proceso CAS Nº 010-2026– UE 405 RIS PACASMAYO, convocado por la UNIDAD EJECUTORA 405 RIS PACASMAYO, a fin de acceder al puesto cuya denominación es:
……, en el establecimiento……
Para lo cual declaro bajo juramento que
Cumplo íntegramente con los requisitos del perfil establecidos en la publicación correspondiente al servicio convocado y que adjunto a la presente las correspondientes declaraciones juradas de acuerdo a los anexos 04 al 05.

Guadalupe,……..de……..……del 2026.

_____
Firma del Postulante (*)
DNI N°…….

ANEXO N° 04

DECLARACIÓN JURADA DE NEPOTISMO
SOBRE VINCULACIÓN CON ALGÚN(OS) FUNCIONARIO(S) O SERVIDOR(ES) DE LA UNIDAD EJECUTORA 405 RIS PACASMAYO Y/O GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD
CONCURSO PÚBLICO CAS Nº 010-2026 PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA LA RIS PACASMAYO

Por el presente documento, yo…..…… identificado/a con Documento Nacional de Identificado con Nº…….....domiciliado/a en ……; al amparo de lo dispuesto por los artículos 47º y 49º del TUO de la Ley Nº 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General y en pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

Entre mi persona y algún(os) funcionario(s) o servidor(es) de la UE 405 RIS PACASMAYO:

1. Existe vinculación ( )
2. No existe vinculación ( )

En caso de haber marcado la alternativa número uno (1), detallar el o los casos por los cuales se configura la vinculación. Posteriormente, indicar en las líneas siguientes la Oficina en la que prestan servicios sus parientes:

Marcar con un aspa	CASOS DE VINCULACIÓN
	Por razones de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad. (Primer grado de consanguinidad: padres e hijos. Segundo grado de consanguinidad: hermanos entre sí.
	Tercer grado de consanguinidad: abuelos y nietos / sobrino/a y tío/a. Cuarto grado de consanguinidad: primos hermanos entre sí, tío/a abuelo/a y sobrino/a nieto/a) o afinidad.
	Por razones de parentesco hasta el segundo grado de afinidad. (Primer grado de afinidad: esposo/s, unión de hecho o convivencia y suegros. Segundo grado de afinidad: cuñados entre sí).
	Otras razones. Especificar.

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411° del Código Penal, que proveen pena privativa de libertad de hasta cuatro (4) años, para los que hacen, en un procedimiento administrativo, una falsa declaración en relación a hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley.

Guadalupe…,….. De……del 2026.

_____

Firma del Postulante (*)
DNI N°…….
(*) Información Obligatoria.

ANEXO N° 05
DECLARACIÓN JURADA
CONCURSO PÚBLICO CAS Nº 010-2026 PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA LA RIS PACASMAYO

Yo,……..…… ……,identificado con Documento Nacional de Identidad Nº ……..……, con domicilio en……..., de nacionalidad……..., de estado civil ……..……..,de profesión / oficio……., con carácter de Declaración Jurada manifiesto las siguientes situaciones:

(INDICAR "SI" o "NO", SEGÚN CORRESPONDA)

SI	NO	DECLARACION JURADA
		Tener inhabilitación administrativa o judicial vigente para el ejercicio de la profesión, para contratar con el Estado o para desempeñar función pública, conforme al Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido – RNSDD.
		Tener deudas por concepto de alimentos, ya sea por obligaciones alimentarias establecidas en sentencias o ejecutorias, o acuerdo conciliatorio con calidad de cosa juzgada, así como tampoco mantener deudos por pensiones alimentarias devengadas sobre alimentos, que ameriten la inscripción del suscrito en el registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM creado por Ley Nº 28970 y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo Nº 002-2007-JUS.
		Registrar antecedentes penales, de conformidad a lo prescrito en la Ley Nº 25035 "Ley de Simplificación Administrativa" y disposiciones legales vigentes.
		Registrar antecedentes policiales, de conformidad a lo prescrito en la Ley Nº 25035 "Ley de Simplificación Administrativa" y disposiciones legales vigentes
		Gozo de buena salud física y mental, suscribiendo la presente de conformidad a lo prescrito en la Ley Nº 25035 "Ley de Simplificación Administrativa" y disposiciones legales vigentes.
		Incurrir en doble percepción de ingresos. (Se exceptúa los ingresos por función docente y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas públicas). De Conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público y el Decreto de Urgencia Nº 007–2007, sobre Incompatibilidad de Ingresos, así como el tope de ingresos mensuales que se establezca en las normas pertinentes.
		Si marco (Si) indicar el régimen:

Así también, declaro que todo lo contenido en mi currículo vitae y los documentos que lo sustentan son verdaderos, de no ser así me sujeto a las disposiciones legales correspondientes.

Guadalupe,……..de…… del 2026.

_____
Firma del Postulante (*)
DNI N°…….
(*) Información Obligatoria

HOJA DE EVALUACION CURRICULAR (MEDICOS ESPECIALISTAS)

CONCURSO PUBLICO N° 010-2026-GRLL-GGR/GRS/UE N° 405/RRHH

POSTULANTE: _____

PUESTO LABORAL: _____

PRIMERA FASE: VERIFICACION DE REQUISITOS Y DOCUMENTOS SOLICITADOS:

DESCRIPCION	PRESENTO	NO PRESENTO
Anexo N° 01 Ficha De Concurso Público – CAS N°010- 2026		
Anexo N° 02 Ficha Única de Datos		
Anexo N° 03 Carta de Presentación del Postulante		
Anexo N° 04 Declaración Jurada De Nepotismo		
Anexo N° 05 Declaración Jurada Varios		
Copia de Documento Nacional de Identidad		
Curriculum Vitae descriptivo y documentado		
Copia del Título Profesional (por ambos lados), que acredite formación académica requerido.		
Copia Simple de Resoluciones de termino de SERUMS, para los profesionales de la Salud (por ambos lados).		
Copia simple de Certificado o Constancia de Habilidad vigente expedido por el Colegio Profesional.		
Copia simple del diploma del Grado Académico de Especialidad, Maestro o Doctor (por ambos lados), que acredite formación académica requerida.		
Copia simple del certificado, constancias o diploma que acredite los cursos, estudios de especialización o capacitación requerida culminados (Especialización, diploma, seminario, curso, taller, etc.)		
Copia simple de Constancias o Certificados de trabajo, orden de servicio que indique el periodo laborado para acreditar la experiencia mínima requerida		
RESULTADO	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**

SEGUNDA FASE: CUMPLIR CON LOS REQUISITOS

a) Asignación de puntaje por formación académica: Máximo 50 puntos

	Adicional	Puntaje Asignado
Acredita Título Profesional vinculado al servicio.	30	
Acredita Titulo de Especialidad, concluida y vinculada al servicio	35	
Acredita Diploma de Maestría vinculada al servicio	40	
Acredita Diploma de Doctorado vinculada al servicio	50	
TOTAL PUNTAJE ASIGNADO (A): _____		

b) Asignación de puntaje por experiencia laboral: Máximo 30 puntos

	Adicional	Puntaje Asignado
Acredita experiencia igual a 04 años	10	
Acredita experiencia igual a 05 años hasta los 06 años	20	
Acredita experiencia igual o mayor a 07 años	30	
TOTAL PUNTAJE ASIGNADO (B): _____		

c) Asignación por capacitación: Máximo 20 puntos

	Adicional Max.	Puntaje Asignado
Capacitación: 1 punto por certificado (Mínimo 16 horas académicas o equivalente a 1 crédito.)	12	
Acredita Diplomado vinculado al servicio: 04 puntos c/u	08	
TOTAL PUNTAJE ASIGNADO (C): _____		

PUNTAJE TOTAL DE EVALUACION (A+B+C) =_____

OBSERVACIONES: _____

_____

_____

_____

EVALUADOR

HOJA DE EVALUACION CURRICULAR (PROFESIONAL DE LA SALUD)
CONCURSO PUBLICO N° 010-2026-GRLL-GGR/GRS/UE N° 405/RRHH

POSTULANTE: _____

PUESTO LABORAL: _____

PRIMERA FASE: VERIFICACION DE REQUISITOS Y DOCUMENTOS SOLICITADOS:

DESCRIPCION	PRESENTO	NO PRESENTO
Anexo N° 01 Ficha De Concurso Público – CAS N°010- 2026		
Anexo N° 02 Ficha Única de Datos		
Anexo N° 03 Carta de Presentación del Postulante		
Anexo N° 04 Declaración Jurada De Nepotismo		
Anexo N° 05 Declaración Jurada Varios		
Copia de Documento Nacional de Identidad		
Curriculum Vitae descriptivo y documentado		
Copia del Título Profesional (por ambos lados), que acredite formación académica requerido.		
Copia Simple de Resoluciones de termino de SERUMS, para los profesionales de la Salud (por ambos lados).		
Copia simple de Certificado o Constancia de Habilidad vigente expedido por el Colegio Profesional.		
Copia simple del diploma del Grado Académico de Especialidad, Maestro o Doctor (por ambos lados), que acredite formación académica requerida.		
Copia simple del certificado, constancias o diploma que acredite los cursos, estudios de especialización o capacitación requerida culminados (Especialización, diploma, seminario, curso, taller, etc.)		
Copia simple de Constancias o Certificados de trabajo, orden de servicio que indique el periodo laborado para acreditar la experiencia mínima requerida		
RESULTADO	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**

SEGUNDA FASE: CUMPLIR CON LOS REQUISITOS

a) Asignación de puntaje por formación académica: Máximo 50 puntos

	Adicional	Puntaje Asignado
Acredita Título Profesional vinculado al servicio.	30	
Acredita Titulo de Especialidad, concluida y vinculada al servicio	35	
Acredita Diploma de Maestría vinculada al servicio	40	
Acredita Diploma de Doctorado vinculada al servicio	50	
TOTAL PUNTAJE ASIGNADO (A): _____		

b) Asignación de puntaje por experiencia laboral: Máximo 30 puntos

	Adicional	Puntaje Asignado
Acredita experiencia igual a 01 año	10	
Acredita experiencia igual a 02 años hasta los 04 años	20	
Acredita experiencia igual o mayor a 05 años	30	
TOTAL PUNTAJE ASIGNADO (B): _____		

c) Asignación por capacitación: Máximo 20 puntos

	Adicional Max.	Puntaje Asignado
Capacitación: 1 punto por certificado (Mínimo 16 horas académicas o equivalente a 1 crédito.)	12	
Acredita Diplomado vinculado al servicio: 04 puntos c/u	08	
TOTAL PUNTAJE ASIGNADO (C): _____		

PUNTAJE TOTAL DE EVALUACION (A+B+C) =_____

OBSERVACIONES: _____

_____

_____

_____

EVALUADOR

HOJA DE EVALUACION CURRICULAR (PILOTOS DE AMBULANCIA)

CONCURSO PUBLICO N° 010-2026-GRLL-GGR/GRS/UE N° 405/RRHH

POSTULANTE: _____

PUESTO LABORAL: _____

PRIMERA FASE: VERIFICACION DE REQUISITOS Y DOCUMENTOS SOLICITADOS:

DESCRIPCION	PRESENTO	NO PRESENTO
Anexo N° 01 Ficha De Concurso Público – N°010- 2026		
Anexo N° 02 Ficha Única de Datos		
Anexo N° 03 Carta de Presentación del Postulante		
Anexo N° 04 Declaración Jurada De Nepotismo		
Anexo N° 05 Declaración Jurada Varios		
Copia del Documento Nacional de Identidad		
Curriculum Vitae descriptivo y documentado		
Copia del Título Técnico en Enfermería (por ambos lados), que acredite formación académica requerido. O acreditar experiencia en el manejo de ambulancias no menor de cinco (5) años		
Licencia de conducir profesional A-2 B (por ambos lados).		
Constancia de Récord de conductor emitido por el MTC		
Copia simple del certificado, constancias o diploma que acredite los cursos, estudios de especialización o capacitación requerida culminados (Especialización, diploma, seminario, curso, taller, etc)		
Copia simple de constancias o certificado de trabajo u orden de servicio que indique el periodo laborado para acreditar la experiencia mínima requerida		
RESULTADO	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**

SEGUNDA FASE: CUMPLIR CON LOS REQUISITOS

a) Asignación de puntaje por formación académica: Máximo 25 puntos

	Adicional	Puntaje Asignado
Acredita Título de Técnico en Enfermería	25	
TOTAL PUNTAJE ASIGNADO (A): _____		

b) Asignación de puntaje por experiencia laboral: Máximo 50 puntos

	Adicional	Puntaje Asignado
Acredita experiencia igual a 01 año	10	
Acredita experiencia más de 01 años hasta 03 años	20	
Acredita experiencia más de 03 años hasta 05 años	30	
Acredita experiencia más de 05 años hasta 07 años	40	
Acredita más de 07 años	50	
TOTAL PUNTAJE ASIGNADO (B): _____		

c) Asignación por capacitación: Máximo 25 puntos

	Adicional Max.	Puntaje Asignado
Capacitación: 1 punto por certificado (Mínimo 16 horas académicas o equivalente a 1 crédito.)	17	
Acredita Diplomado vinculado al servicio: 04 puntos c/u	08	
TOTAL PUNTAJE ASIGNADO (C): _____		

PUNTAJE TOTAL DE EVALUACION (A+B+C) =_____

OBSERVACIONES: _____

_____

_____

_____

EVALUADOR

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - ENFERMERO(A)

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	ENFERMERO (A)
N° de Posiciones de Puesto	
Nombre del puesto	ENFERMERO (A)
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de enfermería, cuidado integral, humanizado y seguro al paciente, mediante la ejecución de intervenciones de promoción, prevención en atención de la salud pública y salud individual e integral, comunitaria (salud infantil, gestión territorial, transmisibles, daños no transmisibles, salud del adolescente y salud ocupacional), recuperación y rehabilitación de la salud, en hospitalización, consulta externa y emergencia, garantizando calidad asistencial, continuidad del cuidado y cumplimiento de las normas técnicas y principios éticos, contribuyendo a la mejora de los resultados sanitarios y a la satisfacción del usuario.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Atención preventiva, promocional (intra y extra mural) y recuperativa en los pacientes que acuden de forma ambulatoria y hospitalización según el nivel de atención.
2	Brindar atención de enfermería al paciente, coordinando y administrando las prescripciones y tratamiento médico, observando la evolución del estado de salud.
3	Participar en las intervenciones clínicas y quirúrgicas en el ámbito de su competencia.
4	Participar en las actividades de prevención y control de las infecciones intrahospitalarias, así como en la prevención de accidentes laborales.
5	Participar en actividades de promoción y educación de estilos de vida saludables, prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad tales como: CRED, inmunizaciones, Gestión Territorial, Etapa de vida Adolescente, Daños No Transmisibles, Tuberculosis, y otros según su competencia.
6	Monitorear y registrar funciones vitales, balance hídrico y evolución clínica del paciente relacionados a la atención, así como otros que competen al servicio de enfermería, comunicando oportunamente cualquier variación al médico tratante.
7	Consejería preventiva y promocional en pacientes sanos y con factores de riesgo.
8	Orientar al paciente y familiares sobre los cuidados de la salud a seguir y la continuidad del tratamiento, efectuando el seguimiento del mismo.
9	Cuando corresponda, coordinar y monitorear el trabajo de enfermería a su cargo, verificando que se esté efectuando de acuerdo a las guías de prácticas clínicas, procedimientos o instrucciones establecidas.
10	Participar en la atención de emergencias y urgencias, brindando soporte básico y avanzado según su competencia.
11	Mantener informado a sus jefaturas de ocurrencias durante el turno.
12	Programar, organizar, dirigir, coordinar y controlar la atención de los pacientes, proporcionada por el personal técnico de enfermería bajo su dependencia.
13	Utilizar correctamente el EPP y mantener la existencia y control del uso de los equipos, materiales e insumos y la información oportuna de deterioro.
14	Registro diario adecuado de las actividades realizadas en HIS, según MANUAL HIS y otros que correspondan.
15	Otras funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato, relacionados con puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal ☐ Permanente ☐

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		Incompleta	Completa	**B)** Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	**C)** ¿Colegiatura?
	Primaria			[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura	Sí [X] No [ ]
	Secundaria			**LICENCIADO(A) EN ENFERMERIA**	D) ¿Habilitación profesional?
	Técnica Básica (1 ó 2 años)				Sí [X] No [ ]
	Técnica Superior (3 ó 4 años)				E) ¿SERUMS?
X	Universitaria		X	ESPECIALIDAD:	Sí [X] No [ ]
				TITULO / REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos de las estrategias sanitarias según normas técnicas vigentes del MINSA.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (especificar)	**X**			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - ENFERMERO(A) - SAMU

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	ENFERMERO(A)
N° de posiciones del puesto	
Nombre del puesto	ENFERMERO(A)
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SISTEMA DE ATENCIÓN MÓVIL DE URGENCIAS(SAMU)

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades en el Sistema de Atención Móvil de Urgencias - SAMU, servicio de atención médica a pacientes en la atención Pre Hospitalaria.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Trabajar en equipo con el médico de ambulancia y conductor, así como también trabajo coordinado con la Central Reguladora del SAMU.
2	Brindar atención pre hospitalaria y realizar actividades de valoración, diagnóstico, planificación, ejecución y evaluación de procedimientos de enfermería en la atención del paciente en estado de emergencia o urgencia médica.
3	Registrar la Atención Prehospitalaria en la ficha correspondiente de descargo de medicamentos, insumos y procedimientos para tal fin y reportar al médico de la atención pre hospitalaria para el respectivo llenado de datos.
4	Realizar actividades designadas por la coordinación, relacionadas con programa y afines.
5	Brindar el apoyo al Centro Regulador (CRUE) cuando se requiera.
6	Velar por el uso adecuado de los medicamentos, insumos, equipos médicos y unidad móvil del Programa SAMU.
7	Realizar los procedimientos de enfermería a pacientes en estado de urgencia o emergencia, según indicación médica y guías de práctica clínica.
8	Cumplir con las medidas de bioseguridad que permita la prevención y control de riesgos laborales e infecciones intrahospitalarias.
9	Reportar al personal que releva el turno los sucesos de la jornada laboral para mantener la continuidad del servicio.
10	Emitir oportunamente los informes, de carácter técnico y/o administrativo, que solicite el jefe inmediato superior.
11	Coordinar y monitorear las actividades del personal de enfermería de las ambulancias.
12	Digitar de acuerdo a los criterios de SVB/SVA las bases de datos del CRUE, y elevar a las áreas correspondientes
13	Realizar el abastecimiento de insumos y medicamentos, a través del programa SISMED.
14	Realizar actividades propias de la base asignada, según cronograma de actividades establecidas mensualmente.
15	Cumplir otras funciones que asigne su jefe inmediato en el ámbito de sus competencias.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o suste* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

LICENCIADO(A) EN ENFERMERIA

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura?

Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional?

Sí [X] No [ ]

E) ¿Requiere SERUMS?

Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:
Curso de Reanimación Cardiopulmonar y/o Soporte Básico de Vida (BLS) vigente.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros(especificar)	**X**			
					Otros(especificar)	**X**			
					Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Un (01) año mínimo en el sector público y/o privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**

Un (01) año mínimo en el sector público y/o privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

Experiencia Profesional como Enfermero(a) en atención pre hospitalaria en el sector público.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.
REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - MÉDICO - SAMU

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	MÉDICO CIRUJANO
N° de Posiciones del Puesto	
Nombre del puesto	MÉDICO CIRUJANO
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SISTEMA DE ATENCIÓN MÓVIL DE URGENCIAS(SAMU)

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades en el Sistema de Atención Móvil de Urgencias - SAMU, servicio de atención médica a pacientes en la atención Pre Hospitalaria.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Calificar para asumir las atenciones prehospitalarias como Médico de ambulancia según se requiera en la programación mensual.
2	Decidir ante la atención médica acerca del recurso empleado.
3	Realizar actividades en la Central de Regulación de Urgencias y Emergencias (CRUE) cuando se le requiera.
4	Gestionar las demandas de servicios recibidas dentro de su jurisdicción como de la central de emergencias línea "106" de la sede SAMU Trujillo.
5	Atender y analizar la llamada recibida y/o referida de la coordinación SAMU.
6	Determinar el nivel de prioridad de los servicios solicitados.
7	Brindar en forma adecuada muy clara consejería y orientación telefónica para casos no urgentes (no necesario despachar ambulancias).
8	Mantener comunicación con la persona solicitante hasta la llegada de la unidad móvil al lugar de la emergencia.
9	Disponer el despacho para el desplazamiento de la unidad móvil al lugar de la emergencia.
10	Registrar completa y oportunamente la información correspondiente a su actividad.
11	Recepcionar la llamada de despacho proveniente y acudir como equipo al foco de la Atención Pre Hospitalaria.
12	Liderar el equipo de Atención prehospitalaria durante la atención médico a los pacientes, motivando el trabajo en equipo.
13	Examinar, diagnosticar y prescribir tratamiento médico a los pacientes en situación de urgencias y emergencias.
14	Mantener coordinaciones estrechas con la enfermera y conductor de la ambulancia del SAMU.
15	Mantener informado al Médico Regulador del SAMU sede Central Trujillo sobre la situación y necesidad de traslado de los pacientes que lo ameritan, asimismo reportar al médico de los establecimientos de salud de referencia de ser requerido.
16	Asumir la responsabilidad del traslado del paciente a Establecimientos de Salud, siempre y cuando la vida del mismo se encuentre en inminente peligro y se haya interrumpido la comunicación con el Centro Regulador.
17	Velar por el uso adecuado de los medicamentos, insumos, equipos médicos y unidad móvil del SAMU.
18	Registrar la atención Pre Hospitalaria en la Ficha correspondiente para tal fin y reportar al médico Regulador sede Trujillo para el respectivo llenado de registros.
19	Realizar actividades propias de la base asignada, según cronograma de actividades establecida mensualmente.
20	Recibir y entregar turno en los diferentes horarios en forma oral y escrita, reportando sobre la operatividad de la ambulancia, equipos y otros.
21	Cumplir otras funciones que asigne su jefe inmediato en el ámbito de sus competencias.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o suste* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura?

Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional?

Sí [X] No [ ]

E) ¿Requiere SERUMS?

Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso de Reanimación Cardiopulmonar y/o Soporte Básico de Vida (BLS) vigente.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros(especificar)	**X**			
					Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Un (01) año mínimo en el sector público y/o privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**

Un (01) año mínimo en el sector público y/o privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

Manejo de atenciones médicas en servicios de emergencias y/o urgencias en el ámbito prehospitalario.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - MÉDICO ANESTESIÓLOGO

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	MÉDICO ANESTESIÓLOGO
N° de Posiciones del Puesto	
Nombre del puesto	MÉDICO ANESTESIÓLOGO
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISION DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada, segura y humanizada a los pacientes quirúrgicos en la Sala de Operaciones, garantizando la evaluación preanestésica, la administración de anestesia adecuada, el monitoreo intraoperatorio y el manejo del dolor agudo postoperatorio, en concordancia con los protocolos y normas vigentes, participando en la coordinación interdisciplinaria con el equipo quirúrgico, en la optimización de recursos tecnológicos y en el fortalecimiento académico y asistencial.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes en Sala de Operaciones, de acuerdo con las guías de atención establecidas.
2	Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos de medicina en Sala de Operaciones.
3	Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente en Sala de Operaciones de acuerdo a normas y guías de atención aprobadas.
4	Asistir en intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializadas en Sala de Operaciones.
5	Elaborar historias clínicas y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
6	Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados.
7	Comunicar al paciente y sus familiares sobre los procedimientos anestésicos, antes de su aplicación y verificación de la firma de consentimiento informado
8	Participar en la definición y actualización de las guías de atención de los pacientes, en el campo de la especialidad de su competencia.
9	Administrar medicación pre anestésica y aplicar la técnica anestésica, así como el control hemodinámico intraoperatorio del paciente según los protocolos y normas.
10	Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas a la misión del puesto.
11	Registrar la información de las distintas atenciones en los sistemas informáticos del hospital.
12	Cumplir con los principios y deberes establecidos en el Código de Ética del Personal y RISC (Reglamento Interno del Servidor Civil), así como no incurrir en las prohibiciones contenidas en el mismo.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: **ESPECIALISTA EN ANESTESIOLOGIA**

CONSTANCIA DE EGRESADO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)
X	

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a Anestesiología y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (especificar)	**X**			
Otros (especificar)					Observaciones:				
Otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - MÉDICO AUDITOR

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	MÉDICO AUDITOR
N° de Posiciones del Puesto	
Nombre del puesto	MÉDICO AUDITOR
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISION DEL PUESTO

Fortalecer el proceso de atención de los pacientes afiliados al Seguro Integral de Salud y realizar oportunamente la auditoría médica de las prestaciones de salud (SIS/FISAL) y otros seguros que se manejan en el establecimiento de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Auditoría de prestaciones de salud de pacientes afiliados al SIS pendientes de reembolso (PRODUCCIÓN MENSUAL).
2. Auditoría y levantamiento de prestaciones SIS / Fissal observadas durante el proceso de recuperación.
3. Auditoría y revisión de prestaciones SIS / Fissal sometidas a evaluación (Proceso de control prestacional).
4. Atención y solución de consultas referentes a asegurados SIS con problemas para el uso de su seguro.
5. Orientación y capacitación al personal asistencial-administrativo sobre los procesos del SIS.
6. Apoyar a la unidad de referencias y contrarreferencias en casos de emergencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

DIPLOMADO: **DIPPLOMADOD EN AUDITORIA MÉDICA**

CONSTANCIA DE EGRESADO	REGISTRO NACIONAL DE AUDITOR (RNA)
	X

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

Conocimiento de las Reglas de Validación y Reglas de Consistencia establecidas por el SIS que son aplicadas en la prestación de servicios que brinda el establecimiento de salud a pacientes afiliados al Seguro Integral de Salud. Conocimiento de la normativa vigente SIS/FISSAL. Auditorías de las prestaciones, expedientes y solicitudes de reembolso según las reglas de validación y consistencia. Conocimiento y manejos de seguros FOSMAR, SALUDPOL, SOAT, AFOCAT, etc.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Obligatorio Diplomado de Auditoría Médica y Registro Nacional de Auditor (RNA). Cursos de Capacitación con no menos de 16 horas, Diploma y/o Programa de Especialización con no menos de 90 horas, relacionados a las funciones y el puesto, con una antigüedad no mayor de cinco (05) años.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (especificar)	**X**			
Otros (especificar)					Observaciones:				
Otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Experiencia Laboral Mínima de un (01) año desempeñando funciones como Medico Auditor.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de un (01) año desempeñando funciones como Medico Auditor.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia Laboral Mínima de un (01) año desempeñando funciones como Medico Auditor.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - MÉDICO CIRUJANO GENERAL

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	MÉDICO CIRUJANO GENERAL
N° de Posiciones del Puesto	
Nombre del puesto	MÉDICO CIRUJANO GENERAL
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISION DEL PUESTO

Brindar atención médico-quirúrgica especializada y oportuna en Sala de Operaciones mediante la ejecución de intervenciones quirúrgicas seguras, eficaces y basadas en evidencia científica, contribuyendo a la resolución de patologías quirúrgicas y a la recuperación integral del paciente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar intervenciones quirúrgicas programadas y de emergencia, conforme a su competencia profesional y a la capacidad resolutiva del establecimiento.
2	Evaluar integralmente al paciente en el preoperatorio, verificando diagnóstico, indicación quirúrgica, exámenes auxiliares y consentimiento informado.
3	Ejecutar procedimientos quirúrgicos con estricto cumplimiento de normas de bioseguridad, seguridad del paciente y protocolos institucionales.
4	Coordinar con el equipo quirúrgico (anestesiología, enfermería y personal técnico) para garantizar el adecuado desarrollo del acto operatorio.
5	Supervisar el manejo intraoperatorio y postoperatorio inmediato del paciente.
6	Elaborar y registrar oportunamente el parte operatorio, indicaciones postquirúrgicas y demás documentación asistencial conforme a la normativa vigente.
7	Participar en la evaluación y manejo de complicaciones quirúrgicas.
8	Realizar seguimiento postoperatorio en coordinación con hospitalización o cuidados críticos, según corresponda.
9	Participar en la programación quirúrgica y en la optimización del uso de los recursos del centro quirúrgico.
10	Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas con la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL	
CONSTANCIA DE EGRESADO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)
X	

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a la funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (especificar)	**X**			
Otros (especificar)	**X**				Observaciones:				
Otros (especificar)	**X**								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO DE MÉDICO FISICO Y REHABILITACION

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	MÉDICO FÍSICO Y REHABILITACIÓN
N° de posiciones del puesto	
Nombre del puesto	MÉDICO FÍSICO Y REHABILITACIÓN
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Velar por la atención y recuperación adecuada del paciente de necesidad según la especialidad, mediante técnicas quirúrgicas adecuadas a la patología y que permitan una rápida y oportuna recuperación. Brindar y cumplir la atención en problemas músculoesqueléticos (Mialgia, Gonartrosis, Metatarsalgia, Artrosis, Dorsalgia, Cervicalgia, Entesopatía, Escoliosis, Desplazamiento de discosvertebrales, Tendinitis, Fibromialgia y otros) de acuerdo a su programación en consulta externa, hospitalización y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar atención médica y realizar los procedimientos en la especialidad de Medicina Física y Rehabilitación, de acuerdo a su programación en consulta externa, hospitalización, emergencia y otros servicios del hospital, con calidad y respeto a las normas de ética médica.
2	Brindar prestaciones de salud individual y de salud pública a la persona, familia a través de modalidades de oferta fija, móvil o telesalud, utilizando tecnologías de información establecidas, de acuerdo a la cartera de servicios de salud, en el marco del modelo de atención de salud y modelo de organización de los servicios de salud vigente.
3	Cumplir los servicios de interconsultas médicas de acuerdo a los requerimientos de las especialidades.
4	Registrar el proceso de atención del paciente en la historia clínica, en concordancia con las normas técnicas de gestión de la historia clínica, en el marco de los derechos del usuario, en el área especializada correspondiente.
5	Realizar el registro correcto de las fichas de evaluación, historias clínicas, FUAS, HISMINSA virtual, libro de registro de emergencias, formatos de consulta externa, otros de acuerdo a la atención brindada y todos los instrumentos utilizados en los diferentes procesos de atención de los usuarios, de acuerdo a la especialidad
6	Realizar, supervisar y dirigir la implementación de planes y programas de atención clínica dentro del servicio para el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.
7	Realizar el análisis de la situación de salud local considerando el perfil epidemiológico y los determinantes sociales de la salud para realizar intervenciones de prevención
8	Valorará la trascendencia que sobre los problemas de salud de sus pacientes puedan tener los períodos críticos en el ciclo vital de sus familias.
9	Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo interdisciplinarios, según corresponda.
10	Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas a la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o suste* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MEDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: ESPECIALISTA EN MEDICINA FISICA Y DE REHABILITACION

CONSTANCIA DE EGRESADO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)
X	

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿Requiere SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a la Medicina Física y Rehabilitación y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros(especificar)	**X**			
					Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO DE MÉDICO GINECO-OBSTETRA

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	MÉDICO GINECO-OBSTETRA
N° de posiciones del puesto	
Nombre del puesto	MÉDICO GINECO-OBSTETRA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica integral, oportuna y resolutiva en salud sexual y reproductiva de la mujer, en las diferentes etapas del curso de vida, desarrollando actividades asistenciales, preventivas, promocionales y recuperativas, conforme a la normativa sanitaria vigente, garantizando una atención segura, con calidad científica y calidez humana, orientada a la reducción de la morbimortalidad materna y al mejoramiento continuo de la salud de la mujer.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Organizar y ejecutar la atención integral y el control de la población ginecoobstétrica, diagnóstico, tratamiento y seguimiento de gestantes, incluyendo control prenatal y evaluación de riesgo obstétrico.
2	Brindar atención integral en consulta externa y hospitalización a pacientes con patologías ginecológicas y obstétricas y Telesalud.
3	Atender emergencias obstétricas y ginecológicas, garantizando manejo oportuno y seguro.
4	Realizar y registrar la evaluación clínica completa en historia clínica, conforme a estándares establecidos.
5	Solicitar e interpretar exámenes auxiliares, realizar ecografías obstétricas y ginecológicas para apoyo diagnóstico.
6	Ejecutar procedimientos e intervenciones quirúrgicas ginecoobstétricas según programación y cartera de servicios.
7	Realizar procedimientos quirúrgicos ambulatorios (AMEU y/o legrado uterino ambulatorio).
8	Responder interconsultas de manera oportuna para el manejo especializado conjunto, en especial de gestantes y puérperas.
9	Coordinar con el equipo multidisciplinario acciones orientadas a la mejora continua de la calidad de atención.
10	Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas con la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o suste* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

CONSTANCIA DE EGRESADO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)
X	

C) ¿Colegiatura?

Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional?

Sí [X] No [ ]

E) ¿Requiere SERUMS?

Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a Ginecología/Obstetricia y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros(especificar)	**X**			
					Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr una alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO DE MÉDICO INTERNISTA

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	MÉDICO INTERNISTA
N° de posiciones del puesto	
Nombre del puesto	MÉDICO INTERNISTA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica integral y especializada a pacientes adultos con patologías agudas y crónicas complejas, mediante evaluación clínica exhaustiva, diagnóstico oportuno, tratamiento individualizado y seguimiento continuo, contribuyendo al control de enfermedades, prevención de complicaciones y optimización del manejo multidisciplinario.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar atención médica especializada a pacientes adultos con enfermedades agudas y crónicas, conforme a guías de práctica clínica y protocolos institucionales vigentes.
2	Evaluar, examinar, diagnosticar y prescribir tratamiento médico integral para patologías multisistémicas y de alta complejidad clínica.
3	Indicar, interpretar y evaluar exámenes auxiliares de laboratorio e imágenes necesarios para el diagnóstico y seguimiento del paciente.
4	Realizar manejo integral y seguimiento de pacientes con enfermedades crónicas no transmisibles y comorbilidades múltiples.
5	Identificar y manejar oportunamente complicaciones clínicas, determinando la necesidad de hospitalización o referencia a otras especialidades cuando corresponda.
6	Coordinar el manejo multidisciplinario del paciente con otras especialidades médicas y servicios de apoyo.
7	Elaborar y registrar historias clínicas, evoluciones médicas, informes, interconsultas y demás documentación asistencial conforme a la normativa vigente.
8	Brindar consejería al paciente y sus familiares sobre adherencia terapéutica, prevención de factores de riesgo y control de enfermedades crónicas.
9	Participar en la elaboración y actualización de guías y protocolos de atención en Medicina Interna.
10	Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas con la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Los servidores pueden ser sujetos a desplazamiento fuera de la jurisdicción actual de manera provisional.

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

De acuerdo a la necesidad institucional.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: **MEDICINA INTERNA**

CONSTANCIA DE EGRESADO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)
X	

C) ¿Colegiatura?

Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional?

Sí [X] No [ ]

E) ¿Se requiere SERUMS?

Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a la Medicina Interna y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (Especificar)	**X**			
Otros (Especificar)	**X**				Observaciones:				
Otros (Especificar)	**X**								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO- MÉDICO OFTALMÓLOGO

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	MÉDICO OFTALMÓLOGO
N° de posiciones del puesto	
Nombre del puesto	MÉDICO OFTALMÓLOGO
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médico-quirúrgica especializada en Oftalmología, mediante evaluación clínica, diagnóstico, tratamiento médico y quirúrgico de patologías oculares, contribuyendo a la recuperación visual y prevención de discapacidad en el ámbito hospitalario.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar atención médica especializada en Consulta Externa a pacientes con patologías oculares, conforme a guías de práctica clínica y protocolos institucionales vigentes.
2	Evaluar, examinar, diagnosticar y prescribir tratamiento médico o quirúrgico para enfermedades del aparato visual.
3	Realizar procedimientos diagnósticos especializados como biomicroscopía, tonometría, oftalmoscopía directa e indirecta, entre otros.
4	Indicar, programar y realizar intervenciones quirúrgicas oftalmológicas, tales como cirugía de catarata, pterigión, glaucoma u otras, conforme a su competencia profesional y capacidad resolutiva del establecimiento.
5	Evaluar y preparar al paciente en el preoperatorio oftalmológico, verificando exámenes auxiliares y consentimiento informado.
6	Realizar seguimiento postoperatorio y control evolutivo de pacientes intervenidos quirúrgicamente.
7	Elaborar y registrar historias clínicas, informes operatorios, evoluciones médicas y demás documentación asistencial conforme a la normativa vigente.
8	Determinar la necesidad de hospitalización, interconsulta o referencia a subespecialidades cuando la condición clínica del paciente lo requiera.
9	Participar en la elaboración y actualización de guías y protocolos de atención quirúrgica oftalmológica.
10	Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas a la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la aplicación (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: OFTALMOLOGÍA

CONSTANCIA DE EGRESADO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)
X	

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿Se requiere SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a la OftaImoIogía y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	x			
Hojas de cálculo		X			Quechua	x			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:				
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** :

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO DE MÉDICO PATÓLOGO CLÍNICO

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD
Unidad Orgánica	RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO
Nombre del cargo	MÉDICO PATÓLOGO CLÍNICO
N° De posiciones de puesto	
Nombre del puesto	MÉDICO PATÓLOGO CLÍNICO
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar la disponibilidad, seguridad y calidad de los exámenes de laboratorio en el Servicio de Patología Clínica y Banco de Sangre, a través de la supervisión y control de todos los procesos del servicio, en cumplimiento de las normas y protocolos vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes de acuerdo con las guías de atención establecidas en laboratorio y banco de sangre.
2	Garantizar un trabajo adecuado en las diferentes fases del laboratorio clínico y banco de sangre.
3	Supervisar las actividades realizadas en el servicio de banco de sangre de acuerdo con las guías de procedimientos aprobadas.
4	Efectuar actividades asistenciales especializadas en banco de sangre
5	Elaborar planes y manuales que se encuentren establecidos en las normas vigentes
6	Organizar y participar en campañas de donación voluntaria de sangre.
7	Brindar información al donante, paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados
8	Coordinar con instituciones públicas y privadas para realizar campañas de donación voluntaria de sangre
9	Participar en el desarrollo de actividades programadas por el banco de sangre que estén debidamente autorizadas.
10	Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas con la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la aplicación (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

TÍTULO PROFESIONAL DE MÉDICO CIRUJANO CON TÍTULO DE ESPECIALIDAD EN PATOLOGÍA CLÍNICA.

Especialidad

[ ] Doctorado [X] Egresado [ ] Grado

C) ¿Colegiatura?

Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional?

Sí [X] No [ ]

E) ¿Se requiere SERUMS?

Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto ***(No se requiere sustentar con documentos):***

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a Patología Clínica y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

	Nivel de dominio				IDIOMAS /	Nivel de dominio			
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	DIALECTO	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x								
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo

REQUISITOS ADICIONALES

Presentación de Registro Nacional de Especialidad.

Estabilidad emocional y empatía.

Habilidad para resolver problemas.

Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - MÉDICO PEDIATRA

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	**MÉDICO PEDIATRA**
N° De posiciones de puesto	
Nombre del puesto	**MÉDICO PEDIATRA**
Dependencia jerárquica	**JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD**

SECCIÓN: FUNCIONES

MISION DEL PUESTO

Brindar atención especializada en pediatría mediante el diagnóstico, tratamiento y seguimiento integral de la población infantil, conforme a guías clínicas vigentes, contribuyendo a la protección de la salud infantil y a la mejora de los indicadores sanitarios en establecimientos de salud de primer y segundo nivel.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Organizar y gestionar los procesos de atención del paciente pediátrico, asegurando el cumplimiento de normas vigentes, criterios de programación y estándares de calidad propios de la especialidad.
2	Efectuar atención integral especializada a pacientes pediátricos que llegan a la emergencia, de acuerdo con las guías de atención pediátrica establecidas.
3	Realizar procedimientos clínicos y actividades asistenciales especializadas en consulta externa, emergencia y hospitalización pediátrica, según la complejidad del caso, garantizando su cumplimiento conforme a guías de práctica clínica y protocolos aprobados.
4	Registrar el proceso de atención en la historia clínica de manera completa y oportuna, conforme a las normas de gestión documental y derechos del usuario.
5	Participar en rondas médicas y coordinar el manejo multidisciplinario de pacientes pediátricos hospitalizados u observación.
6	Coordinar con el equipo multidisciplinario para la atención integral del paciente pediátrico, asegurando continuidad del cuidado.
7	Detectar de manera temprana alteraciones del desarrollo o funciones perdidas, realizando la derivación oportuna a especialidades de mayor complejidad cuando corresponda.
8	Analizar la situación de salud en la población infantil local considerando el perfil epidemiológico y determinantes sociales, para diseñar intervenciones preventivas y de mejora sanitaria.
9	Participar en la elaboración, revisión y actualización de guías y protocolos de atención en urgencias y emergencias pediátricas.
10	Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sust* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: **ESPECIALISTA EN PEDIATRÍA**

CONSTANCIA DE EGRESADO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)
X	

C) ¿Colegiatura?

Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional?

Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS?

Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a Pediatría y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (especificar)	**X**			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - MÉDICO RADIÓLOGO

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	**MÉDICO RADIÓLOGO**
N° De posiciones de puesto	
Nombre del puesto	**MÉDICO RADIÓLOGO**
Dependencia jerárquica	**JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD**

SECCIÓN: FUNCIONES

MISION DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada en diagnóstico por imágenes, según la capacidad resolutiva del establecimiento, para contribuir al diagnóstico oportuno, tratamiento y seguimiento de los pacientes, conforme a la normativa vigente y con énfasis en radioprotección y seguridad del paciente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes, de acuerdo con las guías de atención establecidas.
2	Realizar procedimientos ecográficos y radiológicos de alta complejidad con fines diagnósticos y terapéuticos, e informar los exámenes realizados de ecografía para la oportuna toma de decisiones en el diagnóstico, seguimiento, control y tratamiento del paciente.
3	Realizar informes de tomografía, así como el estándar de lectura para resonancia magnética, mamografía, radiografía y ecografía, para la oportuna toma de decisiones en el diagnóstico, seguimiento, control y tratamiento de los pacientes.
4	Asistir a los exámenes radiológicos especiales conjuntamente con el equipo multidisciplinario y/o realizar los exámenes especiales que requieran su participación conjuntamente con el equipo multidisciplinario, según el caso lo amerite
5	Contribuir a la distribución de las actividades del Servicio de radiodiagnóstico y radiología, asegurando el cumplimiento de las normas, reglamentos, manuales y procedimientos del trabajo del Servicio
6	Ejercer buenas prácticas en su desempeño, evitando riesgos para la seguridad de los pacientes sometidos a procedimientos diagnósticos o terapéuticos.
7	Coordinar las actividades del personal asistencial no médico de su área de adscripción (radiografía, tomografía, ecografía, mamografía etc.).
8	Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas a la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: ESPECIALISTA EN RADIOLOGÍA	
CONSTANCIA DE EGRESADO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)
X	

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a Radiología y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (especificar)	**X**			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - MÉDICO TRAUMATÓLOGO

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	**MÉDICO TRAUMATÓLOGO**
N° De posiciones de puesto	
Nombre del puesto	**MÉDICO TRAUMATÓLOGO**
Dependencia jerárquica	**JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD**

SECCIÓN: FUNCIONES

MISION DEL PUESTO

Brindar atención médica inmediata, integral y especializada en Traumatología, de acuerdo con los protocolos y normas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Brindar atención médica en la especialidad de Ortopedia y Traumatología, con calidad y respeto a la ética médica.
2	Participar en las actividades, campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
3	Elaborar la documentación necesaria para el registro y reconocimiento de las prestaciones de salud del servicio (historia clínica, recetas, solicitudes de exámenes y procedimientos, FUAS y otros relacionados con la prestación).
4	Efectuar intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializadas.
5	Registrar sus actividades en los sistemas de registro institucional,
6	Ejecutar óptimamente todos los protocolos que dictamine el empleador, debiendo conservar la armonía laboral y la satisfacción de sus prestaciones según el interés de la institución.
7	Participar en las actividades de docencia en servicio, y en actividades de investigación, publicación y difusión
8	Participar en la elaboración de los documentos técnicos de su servicio (Guías, protocolos, etc).
9	Participar en Comités Técnicos, requerimientos y elaboración de expedientes técnicos de su especialidad, y otras actividades relacionadas con la operación de su área laboral
10	Velar por la seguridad interna de los documentos, equipos y/o recursos asignados a la unidad funcional.
11	Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: ESPECIALISTA EN TRAUMATOLOGÍA

CONSTANCIA DE EGRESADO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)
X	

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a Traumatología y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (especificar)	**X**			
Otros (especificar)	**X**				Observaciones:				
Otros (especificar)	**X**								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia Laboral Mínima de cuatro (04) años desempeñando funciones de la Profesión, incluido el SERUMS y Residentado Médico.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - PILOTO DE AMBULANCIA

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	PILOTO DE AMBULANCIA
N.º de posiciones de Puestos	
Nombre del puesto	PILOTO DE AMBULANCIA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DE ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar soporte operativo y asistencial en la atención prehospitalaria y hospitalaria, conduciendo la ambulancia de manera segura y oportuna, y apoyando al equipo de salud en la atención, estabilización y traslado de pacientes en situaciones de urgencia y emergencia, garantizando el adecuado funcionamiento del vehículo, la conservación del equipamiento médico y el cumplimiento de la normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Conducir ambulancia, considerando la condición clínica del paciente.
2	Apoyar al equipo de salud en el traslado y movilización pertinente del paciente en situaciones de urgencia y/o emergencia a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
3	Asegurar que las ambulancias para el traslado de emergencia no presenten riesgos médicos y/o eléctricos durante el traslado de pacientes, realizando las revisiones de rutina y mantenimientos periódicos de la unidad móvil.
4	Realizar acciones de primeros auxilios en situaciones de emergencia masiva.
5	Participar obligatoriamente en las capacitaciones que se programen para el mejor desempeño de sus funciones.
6	Apoyar en el registro de información de referencia y contrarreferencia y otros registros que se requieran
7	Realizar la limpieza y desinfección de la cabina interna y externa del vehículo conforme a la normativa sanitaria vigente
8	Reportar los incidentes de tránsito que tenga con la ambulancia de acuerdo con los procedimientos establecidos.
9	Velar por el mantenimiento preventivo y correctivo de la ambulancia para su adecuado funcionamiento y Salvaguardar la integridad material y del equipo médico de la ambulancia
10	Registrar de manera adecuada los formatos establecidos por la RIS: Check List del servicio, inventario de herramientas, accesorios y documentos de la ambulancia, Solicitud de abastecimiento de combustible, control de carga de batería del sistema de luces, sirena y equipos biomédicos.
11	Verificar que no exista corrosión en los bordes o terminales de las baterías, realizar el mantenimiento permanente de dichos bornes, comprobar que los terminales de las baterías se encuentran correctamente fijados, de ser necesario cambiar la(s) batería(s) del vehículo.
12	Verificar al momento del relevo los niveles de aceite, refrigerante y la presión de todas las llantas del vehículo (de ser necesario, inflar las llantas que cuenten con presión inferior). En caso de que la llanta no pueda ser inflada deberá ser cambiada por la llanta de repuesto, en coordinación con el equipo de supervisión.
13	Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
X	Secundaria		X
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
	Universitaria		

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [ ] Título/Licenciatura

PILOTO DE AMBULANCIA

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura?

Sí [ ] No [X]

D) ¿Habilitación profesional?

Sí [ ] No [X]

E) ¿SERUMS?

Sí [ ] No [X]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del puesto.
Conocimiento de las reglas y rutas de tránsito.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Licencia de conducir Clase: A Categoría: II-b profesional - (AIIb)
Curso básico en mecánica
Conocimiento en Primeros Auxilios y/o Curso de Reanimación Cardiopulmonar vigente.
Curso de Manejo a la Defensiva: Conductor eficiente.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (especificar)	**X**			
Otros (especificar)	**X**				Observaciones:				
Otros (especificar)	**X**								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia laboral como piloto de ambulancia con un mínimo de Seis (06) meses en el Sector Público y/o Privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Experiencia laboral como piloto de ambulancia con un mínimo de Seis (06) meses en el Sector Público y/o Privado.

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.
REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - TECNÓLOGO MÉDICO EN LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	TECNÓLOGO MÉDICO EN LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA
N.º de posiciones del Puesto	
Nombre del puesto	TECNÓLOGO MÉDICO EN LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMÍA PATOLÓGICA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISION DEL PUESTO

Brindar soporte diagnóstico oportuno, confiable y de calidad mediante la realización, validación y control de exámenes de laboratorio clínico, contribuyendo a la prevención, diagnóstico, tratamiento y seguimiento de las enfermedades, en cumplimiento de las normas técnicas y estándares de calidad vigente

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar procedimientos técnicos de toma, recepción, procesamiento y análisis de muestras biológicas en las áreas de bioquímica, hematología, inmunología, microbiología u otras implementadas, conforme a manuales y protocolos vigentes.
2	Verificar la calidad y condiciones de las muestras en la fase preanalítica, asegurando su correcta identificación, conservación y trazabilidad.
3	Procesar, validar técnicamente y emitir resultados de exámenes de laboratorio, garantizando confiabilidad, oportunidad y confidencialidad de la información
4	Aplicar y supervisar el cumplimiento de normas de bioseguridad, manejo de residuos biocontaminados y control de infecciones, asegurando un ambiente seguro para pacientes y personal
5	Operar, verificar y mantener en condiciones óptimas los equipos biomédicos y analíticos, reportando oportunamente fallas o necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo.
6	Coordinar la referencia de muestras a laboratorios de mayor complejidad cuando el nivel resolutivo lo requiera, asegurando continuidad diagnóstica.
7	Implementar y monitorear el control de calidad interno y externo del laboratorio, asegurando el cumplimiento de estándares oficiales.
8	Registrar las actividades técnicas y resultados en los sistemas de información institucional del servicio, garantizando integridad y veracidad de la data.
9	Brindar asesoría técnica al personal de salud en procesos preanalíticos, analíticos y postanalíticos, promoviendo la calidad del diagnóstico.
10	Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas a la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

TECNÓLOGO MÉDICO EN PATOLOGÍA CLÍNICA

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Procesamiento y análisis de muestras biológicas en bioquímica, hematología, inmunología y microbiología, control de calidad interno y externo, manejo de equipos biomédicos, bioseguridad y gestión de sistemas de información de laboratorio, conforme a la normativa vigente.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización con no menos de 90 horas, cursos relacionados a su especialidad no menos de 12 en los últimos cinco (05) años en instituciones de educación superior relacionadas a la materia.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (especificar)	**X**			
Otros (especificar)	**X**				Observaciones:				
Otros (especificar)	**X**								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público y/o privado:**

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO

PERFIL DE PUESTO - TECNÓLOGO MÉDICO EN RADIOLOGÍA

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**GOBIERNO REGIONAL DE LA LIBERTAD**
Unidad Orgánica	**RED INTEGRADA DE SALUD PACASMAYO**
Nombre del cargo	TECNÓLOGO MÉDICO EN RADIOLOGÍA
N.º de posiciones del Puesto	
Nombre del puesto	TECNÓLOGO MÉDICO EN RADIOLOGÍA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar soporte diagnóstico oportuno y seguro mediante la ejecución de procedimientos de imágenes médicas (radiología convencional u otras implementadas), garantizando calidad técnica, protección radiológica y adecuada gestión de los equipos, contribuyendo a la toma de decisiones clínicas, en cumplimiento de la normativa vigente

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Ejecutar procedimientos técnicos de obtención de imágenes diagnósticas, conforme a protocolos, manuales y normas vigentes, garantizando calidad y seguridad del paciente
2. Supervisar y verificar la correcta preparación del material, limpieza y eliminación de residuos biocontaminados, asegurando el cumplimiento de las normas de bioseguridad y protección radiológica
3. Garantizar la operatividad, integridad y uso adecuado de los equipos de radiodiagnóstico, materiales e insumos asignados, reportando oportunamente fallas o incidencias
4. Operar, controlar y mantener los equipos biomédicos del Servicio de Apoyo al Diagnóstico, conforme a manuales técnicos y protocolos establecidos.
5. Verificar que los exámenes solicitados correspondan a la indicación médica autorizada, asegurando la correcta identificación del paciente y la pertinencia del procedimiento
6. Comunicar oportunamente al médico radiólogo o solicitante la realización de estudios, así como situaciones de urgencia o hallazgos relevantes.

   Aplicar estándares oficiales de calidad y control en la ejecución de exámenes radiológicos, asegurando confiabilidad y trazabilidad del proceso.

   Registrar y validar las actividades realizadas en los sistemas de información institucional, garantizando integridad, confidencialidad y oportunidad de la información
7. Cumplir y hacer cumplir las normas de protección radiológica y seguridad del paciente, minimizando riesgos por exposición a radiación ionizante
8. Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas a la misión del puesto

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar)* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

TECNÓLOGO MÉDICO EN RADIOLOGÍA

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Ejecución de procedimientos de radiología convencional y otros estudios especializados de estar implementados, manejo de equipos de rayos X y sistemas digitales, protección radiológica, control de calidad en imágenes médicas, bioseguridad y gestión de sistemas de información, conforme a la normativa vigente

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización con no menos de 90 horas, cursos relacionados a su especialidad no menos de 12 en los últimos cinco (05) años en instituciones de educación superior relacionadas a la materia

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		**X**			Inglés	**X**			
Hojas de cálculo		**X**			Quechua	**X**			
Programa de presentaciones		**X**			Otros (especificar)	**X**			
Otros (especificar)	**X**				Observaciones:				
Otros (especificar)	**X**								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público y/o Privado.**

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo.
Comportamiento ético.
Orientación de servicio al ciudadano.
Comunicación efectiva.

REQUISITOS ADICIONALES